



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่.....วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน ที่มีคุณภาพ)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง

๑. เรื่องเดิม


ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ ในวันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชุมชมทรัพย์ความรู้จังหวัดอ่างทอง (AKAP) ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดดังแนบ

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรแจ้งกลุ่มนโยบายและแผนเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวเพ็ญศรี สว่างเดือน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- นน
- แร


(นายวุฒิชัย ธรรมยา)
ศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง
15 ก.ค. 67

“เรียนดี มีความสุข”

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

แบบฟอร์ม
สำหรับ สป.(เดิม)
และ สข. ก.ค.ศ.

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗

๑. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง

๒. ชื่อโครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน ที่มีคุณภาพ)

๓. หัวข้อมูลรายงาน

- ไตรมาสที่ ๑ : เดือน ต.ค. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖ ไตรมาสที่ ๒ : เดือน ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗
 ไตรมาสที่ ๓ : เดือน เม.ย. ๖๗ - มิ.ย. ๖๗ ไตรมาสที่ ๔ : เดือน ก.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๗
สถานะโครงการ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ สิ้นสุดโครงการแล้ว

๔. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

(โปรดวิเคราะห์ความเชื่อมโยง โดยระบุข้อความ และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่มีความสอดคล้องกับโครงการ)

๔.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ)

๔.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ)

๔.๓ แผนย่อยภายใต้แผนแม่บท (การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ)

๔.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

(หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน)

๔.๕ แผนความมั่นคง (โปรดระบุ.....)

๔.๖ นโยบายรัฐบาล (ข้อที่ ๑ ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตมุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ)

๔.๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗

(ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ)

๔.๗.๑ แผนงานพื้นฐาน

๔.๗.๒ แผนงานยุทธศาสตร์

๔.๗.๓ แผนงานบูรณาการ

(โปรดระบุชื่อแผนงาน.....)

๕. ความสอดคล้องกับนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ถ้ามี)

(โปรดระบุนโยบายข้อ.....)

๖. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

(ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล)

๗. หลักการและเหตุผล

การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่มุ่งเน้นเป้าหมายให้บุคลากรภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ มีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและตอบสนองความต้องการของประชาชน มีเป้าหมายเพื่อสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ มีทัศนคติ ที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑ ตามนโยบายของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการจัดการให้มีประสิทธิภาพของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ล้วนให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกันทั้งในระดับชาติและระดับส่วนราชการ โดยมีเป้าหมายสูงสุดเพื่อบริหารจัดการให้ส่วนราชการมีกำลังคนที่มีคุณภาพเพียงพอสำหรับการเป็นผู้นำและการเป็นผู้ขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนและการเปลี่ยนแปลงในภาครัฐ มีแผนรองรับการสูญเสียอัตรากำลังจากแนวโน้มการเกษียณอายุราชการ การดึงดูดให้คนเก่งเข้าปฏิบัติงาน และสามารถสร้างความต่อเนื่องในการบริหารราชการของประเทศ

การพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรภาครัฐมีความรู้ความสามารถ มีความเข้าใจ มีทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีทัศนคติและพฤติกรรมที่ดี จึงเป็นกระบวนการสำคัญที่ส่งผลต่อการบรรลุนโยบายการบริหารราชการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑ การปรับเปลี่ยนอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยี สถานการณ์ภัยคุกคามสมัยใหม่ที่ส่งผลต่อความปลอดภัยในชีวิตและสุขภาพ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรในสังกัด จำนวน ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ๑) บุคลากรมีสมรรถนะพร้อมปฏิบัติงานตามภารกิจ ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม เป็นมืออาชีพ
- ๒) บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามแนวทางการพัฒนาทักษะดิจิทัล เพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบที่หลากหลาย
- ๓) บุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนตามค่านิยมองค์กร มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน และ
- ๔) บุคลากรปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความสอดคล้องกันอย่างเป็นระบบในระดับชาติ จนถึงระดับส่วนราชการ จึงต้องสร้างการเรียนรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมให้กับบุคลากรจนสามารถพัฒนา มิติการทำงานเพื่อให้องค์กรประสบความสำเร็จบรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยให้ความสำคัญต่อกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ (HRD as a System) สนับสนุนปัจจัยนำเข้าที่สมบูรณ์และมีคุณภาพ เลือกใช้กระบวนการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม

ดังนั้น สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนากุศลกร และเพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจให้บุคลากรในสังกัด จึงได้จัดโครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์องค์กร มีความรู้ความเข้าใจสามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเตรียมพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงในวิธีการทำงานอย่างเป็นระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน และร่วมมือกันป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง

๘.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถนำความรู้และทักษะด้านดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๘.๓ เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินชีวิตตามวิถีธรรมชาติและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๔ เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา เสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

๙.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

๑๐. กลุ่มเป้าหมายโครงการ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง จำนวน ๓๑ คน

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑๒. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง

กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาดูงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง

กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาดูงาน ณ สวนสมุนไพรสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ ณ สำนักงาน

ศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง

๑๓. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ : การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง

กิจกรรมที่ ๒ : ศึกษาดูงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง

กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

ที่มีคุณภาพ

๑๔. ผลการดำเนินงานของกิจกรรม (จากข้อ ๑๓)

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ ในวันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมฯ ๒๘ คน ซึ่งมีหัวข้อการบรรยายเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริม สนับสนุน ความต้องการในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานเพื่อสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร แนวทางการพัฒนาสมรรถนะเฉพาะตามสายงาน การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) วิทยากรโดย รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ศิริสรหรือรัฐ รองคณบดี คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๑๕. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากข้อ ๙)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ				
ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา เสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงาน	๘๐	๓๑	๒๘	๙๐.๔
เชิงคุณภาพ				
ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ	๘๐	-	๑๐๐	๑๐๐
- ร้อยละของบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	๘๐	-	๑๐๐	๙๐.๒

หมายเหตุ : กรณีค่าเป้าหมายเป็นร้อยละ ให้ระบุจำนวนเป้าหมายทั้งหมดของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

๑๖. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน ๕ ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า ๒ MB)

การอบรมตามโครงการฯ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ วันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง





๑๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๔
๑๔,๕๐๐		-	-	-	๑๓,๙๓๐

แหล่งงบประมาณ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท

๑๘. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

๑๘.๑ ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมโครงการติดภารกิจในวันที่ดำเนินโครงการกะทันหัน ส่งผลให้กลุ่มเป้าหมายไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ครบทุกคน

๑๘.๒ แนวทางแก้ไข

แจ้งผู้เข้าร่วมโครงการทราบล่วงหน้า อย่างน้อย ๒ สัปดาห์ และสร้างความรู้ ความเข้าใจและสื่อสารกับบุคลากรให้เร่งเห็นถึงความสำคัญของโครงการ รวมทั้งผู้เข้าร่วมโครงการควรมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ควรมีการเพิ่มการบันทึกเทปไว้ เพื่อสร้างองค์ความรู้ได้อย่างต่อเนื่อง และบุคลากรสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

๑๙. ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางแก้ไข

๑๙.๑ ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากบุคลากรกลุ่มเป้าหมายติดภารกิจกะทันหัน ซึ่งไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ตามแผนที่กำหนด

๑๙.๒ แนวทางแก้ไข

แจ้งผู้เข้าร่วมโครงการทราบล่วงหน้า อย่างน้อย ๒ สัปดาห์ และสร้างความรู้ ความเข้าใจและสื่อสารกับบุคลากรให้เร่งเห็นถึงความสำคัญของโครงการ รวมทั้งผู้เข้าร่วมโครงการควรมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒๐. แผนที่จะดำเนินการต่อไป

กำหนดแผนงานและโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการสำรวจความต้องการของบุคลากรด้านการพัฒนาตนเองในการเสริมสร้างศักยภาพ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการได้เป็นอย่างดี

๒๑. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง มีทักษะและศักยภาพในการทำงาน มีแนวทางการพัฒนาสมรรถนะเฉพาะตามสายงาน การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล

๒๒. ผู้รายงาน นางสาวเพ็ญศรี สว่างเดือน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐๓ ๕๖๑๔ ๑๕๕ - ๖ โทรสาร ๐๓ ๕๖๑๔ ๑๕๗ e-mail : sawang.duan@hotmail.com

๒๓. วันที่รายงาน ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอความอนุเคราะห์ส่งรายงานฯ ไปที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทาง e-mail : report.ed54@gmail.com

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงาน

กลุ่มติดตามและประเมินผล สนย.สป.

๑. นางเจนจิรา รัชชฤกษ์การสกุล

๒. นางสาวโศภาพิชญ์ ฉัตรนาค

๓. นางสาวปิ่นดดา ปุณโกวิท

๔. นางสาวมัญญนันท์ สังขาลี

ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๑

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๕

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๐